

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ № 46

«Дар»

В.В.Ладванова.

Приказ № 4-а от 12.02.2014г

**План мероприятий по внедрению ФГОС в дошкольное образование
МБДОУ «Детский сад №46 «Дар»**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
1. Организационное обеспечение введения ФГОС в ДОУ				
1	Создание рабочей группы по подготовке к внедрению ФГОС ДО. Утверждение положения о творческой группе	февраль 2014	Заведующий Зам.заведующего по воспитательной и методической работе	Приказ «О подготовке к переходу на федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования». Положение о творческой группе.
2	Разработка и утверждение плана-графика основных мероприятий по подготовке к внедрению ФГОС ДО.	февраль 2014г.	Заведующий Зам.заведующего по воспитательной и методической работе	План-график основных мероприятий по подготовке к внедрению ФГОС дошкольного образования.
3	Внесение изменений и дополнений к основной общеобразовательной программе МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО.	Весь период	Творческая группа	Изменения и дополнения к основной общеобразовательной программе МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО. Краткая презентация программы.
2. Материально-техническое обеспечения внедрения ФГОС				
4.	Планирование необходимого ресурсного обеспечения образовательного процесса в ДОУ	Февраль 2014 г.	Заведующий	План ресурсного обеспечения образовательного процесса в ДОУ
5.	Экспертиза условий, созданных в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС (анализ соответствия материально-технических условий реализации ОП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения)	Февраль 2014 г.	Заведующий Зам.заведующего по воспитательной и методической работе	Акты соответствия материально-технической базы ДОУ.
6	Анализ предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО.	Март 2014	Творческая группа	Аналитическая справка
3. Нормативное обеспечение внедрения ФГОС дошкольного образования				
7	Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих внедрение ФГОС ДО, доведение нормативных документов до участников образовательного процесса.	Весь период	заведующий	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС. Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ДОУ

8	Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС ДО.	По мере поступления нормативно-правовых документов	Заведующая Зам.заведующего по воспитательной и методической работе	Журнал «Инструктивно-методических документов»
4. Кадровое и методическое обеспечение внедрения ФГОС				
9	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства образования РФ по введению ФГОС ДО.	По мере поступления материалов	Заведующий Зам.заведующего по воспитательной и методической работе	Журнал «Инструктивно-методических документов» Презентация «ФГОС в ДОУ»
10	Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в других регионах	Весь период	Творческая группа	Методические материалы
11	Комплектование библиотеки ДОУ базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС. Приобретение методической литературы в соответствии с ФГОС. Организация подписки на педагогические журналы периодической печати.	На каждом этапе внедрения ФГОС ДО	Заведующий Зам.заведующего по воспитательной и методической работе	Выставка методической литературы в методическом кабинете в соответствии с ФГОС Наличие в ДОУ документов по внедрению ФГОС
12	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС дошкольного образования и тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательной организации.	апрель 2014 г	Заведующий	Должностные инструкции в новой редакции
13	Мониторинг уровня сформированности профессиональной компетенции педагогов ДОУ в соответствии с ФГОС	На каждом этапе внедрения ФГОС ДО	Зам.заведующего по воспитательной и методической работе	Аналитический материал мониторинговых исследований
14	Создание (корректировка) графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с внедрением ФГОС ДО.	Ноябрь 2014г.	Заведующий Зам.заведующего по воспитательной и методической работе	Перспективный план курсовой подготовки по внедрению ФГОС ДО.
15	Реализация графика повышения квалификации педагогов по проблеме «Внедрение ФГОС ДО»	Весь период	Заведующий Зам.заведующего по воспитательной и методической работе	Повышение квалификации педагогических работников
16	Анализ результатов освоения образовательной программы	апрель - май 2015г.	Зам.заведующего по	Лист самообследования Аналитическая справка

	дошкольного образования. Определение их соответствия требованиям ФГОС		воспитательной и методической работе	
17	Моделирование образовательного процесса в ДОУ с учетом социального запроса родителей воспитанников.	ежегодно	Зам.заведующего по воспитательной и методической работе	Корректировка модели образовательного процесса в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
18	Определение вектора развития ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Июнь 2015	Творческая группа по разработке программы развития ДОУ	Внесение изменений в План развития ДОУ
19	Внесение изменений в планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС	сентябрь 2014	Зам.заведующего по воспитательной и методической работе	Корректировка комплексно-тематических и перспективных планов работы, образовательные проекты.
20	Корректировка номенклатуры дел воспитателей в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Декабрь 2014	Зам.заведующего по воспитательной и методической работе	Новая редакция номенклатуры дел
21	Корректировка годового плана работы дошкольного учреждения с учетом введения ФГОС ДО	Учебный год 2014 - 2015гг	Зам.заведующего по воспитательной и методической работе	Лист корректировки
22	Выбор системы мониторинга результатов образовательного процесса в соответствии с ФГОС.	Май 2015	Творческая группа	Выработка системы итоговой диагностики результатов образовательного процесса.
23	Просмотр и обсуждение педагогами видеозаписи серии вебинаров по обсуждению проекта ФГОС ДО	В течении всего периода	Зам.заведующего по воспитательной и методической работе	Изучение педагогами ДОУ материалов вебинаров по обсуждению проекта ФГОС ДО.
24	Семинары для педагогов: -«Работаем по ФГОС». -«ФГОС дошкольного образования», -«Понятийный словарь ФГОС. Концептуальные основы определения требований к структуре, условиям реализации и результатам освоения основной образовательной программы дошкольного образования»	В течении всего периода	Зам.заведующего по воспитательной и методической работе Творческая группа	Педагогическая копилка
25	Круглый стол «Результаты, проблемы первого этапа работы по	Февраль 2015г.	Зам.заведующего по	Отчет творческой группы. Организация изучения

	подготовке введения ФГОС» с участниками образовательного процесса.		воспитательной и методической работе Творческая группа	общественного мнения по вопросам внедрению ФГОС ДО и внесение возможных дополнений в содержание ООП дошкольного образования.
26	Проведение педагогического совета на тему: «Организация образовательной деятельности с детьми в условиях реализации ФГОС ДОУ»	ноябрь 2015г.	Заведующий Старший воспитатель	Оценка уровня внедрения ФГОС ДО
27	Участие педагогов ДОУ в городских МО В течение года	по плану МО	Зам.заведующего по воспитательной и методической работе Педагоги ДОУ	Листы регистрации, программы ГМО
28	Организация совместных мероприятий с СОШ - составление плана взаимодействия на учебный год 2015-2016 с включением проработки преемственности ФГОС НОО и ДО.	сентябрь - октябрь 2014.	Зам.заведующего по воспитательной и методической работе	План преемственности с СОШ, материалы совместных мероприятий
29	Контроль реализации запланированных изменений в образовательной системе ДОУ	На каждом этапе внедрения ФГОС ДО	Творческая группа	Лист самообследования Аналитическая справка
30	Смотр предметно-пространственной среды внутри ДОУ	Октябрь 2015	Заведующий Зам. заведующего по ВМР	Протокол, фотоматериалы Фоторепортаж
4. Информационное обеспечение перехода ДОУ на ФГОС				
31	Участие педагогов в муниципальных и республиканских обучающих семинарах, конференциях по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования»	В течение всего периода	Зам.заведующего по воспитательной и методической работе	Листы регистрации, программы Семинаров, сертификаты, публикации.
32	Создание информационного стенда о внедрению и реализации ФГОС ДО	февраль 2014 Обновление информации в течение всего периода	Зам.заведующего по воспитательной и методической работе Рабочая группа	Информационный стенд с периодически обновляющимися материалами «ФГОС ДО»
31	Информирование родителей (законных представителей) о введении, реализации ФГОС дошкольного образования через информационные стенды, сайт, родительские собрания	В течение года по плану взаимодействия	Зам.заведующего по воспитательной и методической работе Педагоги ДОУ	Систематическое обновление информации для общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО.
32	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения	По итогам учебного	Зам.заведующего по	Публичный доклад

	ФГОС	года	воспитательной и методической работе Педагоги ДОУ	
33	Анкетирование родителей (выяснение мнения родителей о внедрении в РФ ФГОС ДО).	На каждом этапе внедрения ФГОС ДО	Зам.заведующего по воспитательной и методической работе	Результаты анкетирования и анализ выявленных проблем, и их учёт при организации методического сопровождения.
34	Размещение на сайте ДОУ информации о внедрении ФГОС ДО	В течении всего периода	Зам.заведующего по воспитательной и методической работе Ответственный за сайт.	Обеспечение публичной отчётности о ходе подготовки к внедрению ФГОС ДО.
5. Финансовое обеспечение введения ФГОС в ДОУ				
35	Определение финансовых затрат (объем, направление) по подготовки к внедрению ФГОС	В течении всего периода	Заведующий	Проект бюджета на весь период с учетом финансовых затрат на подготовку и переход на ФГОС
36	Анализ и оценка финансовых условий детского сада по реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Привлечение дополнительных средств в ДОУ для осуществления деятельности по совершенствованию материально-технических, учебно-материальных, медико-социальных, информационно-методических, психолого-педагогических, финансовых, кадровых условий	В течении всего периода	Заведующий	Внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности, образовательную программу. Привлечение дополнительных средств.